

Zarządzenie Nr ⁴²
Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad
z dnia ^{26 sierpnia} 2013 r.

**w sprawie wprowadzenia instrukcji postępowania z informacjami oznaczonymi
klauzulą „tajemnica skarbową”
w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad**

Na podstawie § 4 ust. 2 pkt 1 załącznika Nr 1 do zarządzenia Nr 16 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 czerwca 2008 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, zwanej dalej „GDDKiA”, wprowadza się do stosowania „Instrukcję postępowania z informacjami oznaczonymi klauzulą „tajemnica skarbową”, która stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

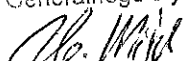


p.o. GENERALNY DYREKTOR
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

Lech Witecki

¹⁾ Zmiany wymienionego zarządzenia zostały wprowadzone zarządzeniami Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad: Nr 9 z dnia 31 marca 2009 r., Nr 15 z dnia 29 kwietnia 2009 r., Nr 21 z dnia 1 czerwca 2009 r., Nr 26 z dnia 20 kwietnia 2010 r., Nr 60 z dnia 17 czerwca 2010 r., Nr 68 z dnia 30 czerwca 2010 r., Nr 95 z dnia 28 października 2010 r., Nr 100 z dnia 12 listopada 2010 r., Nr 118 z dnia 30 grudnia 2010 r., Nr 13 z dnia 28 lutego 2011 r., Nr 24 z dnia 1 kwietnia 2011 r., Nr 38 z dnia 21 czerwca 2011 r., Nr 69 z dnia 22 listopada 2011 r., Nr 2 z dnia 5 stycznia 2012 r., Nr 8 z dnia 29 lutego 2012 r., Nr 20 z dnia 28 czerwca 2012 r., Nr 28 z dnia 24 sierpnia 2012 r., Nr 6 z dnia 24 stycznia 2013 r., Nr 22 z dnia 29 kwietnia 2013 r. oraz Nr 34 z dnia 28 czerwca 2013 r.

Biuro Generalnego Dyrektora


Zbigniew Mitek
Zastępca Dyrektora

**INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA Z INFORMACJAMI OZNACZONYMI KLAUZULĄ
„TAJEMNICA SKARBOWA”
W GENERALNEJ DYREKCJI DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD**

1. Do przestrzegania tajemnicy skarbowej w rozumieniu przepisów o Ordynacji podatkowej zobowiązane są osoby, którym udostępniono informacje objęte tajemnicą skarbową, chyba że na ich ujawnienie zezwalają przepisy.
2. Zachowanie tajemnicy skarbowej obowiązuje również po ustaniu zatrudnienia, zakończeniu stażu lub praktyki.
3. Przesyłki zawierające materiały oznaczone klauzulą „tajemnica skarbową” przesyłane do GDDKiA przyjmuje uprawniony pracownik komórki właściwej do odbioru korespondencji, otwiera zewnętrzną kopertę i rejestruje zamkniętą wewnętrzną kopertę w dzienniku ewidencyjnym przeznaczonym do rejestracji materiałów oznaczonych klauzulą „tajemnica skarbową”.
4. Komórka właściwa do odbioru korespondencji przekazuje niezwłocznie przesyłkę zawierającą materiały oznaczone klauzulą „tajemnica skarbową”, w zamkniętej wewnętrznej kopercie za pokwitowaniem kierownikowi kancelarii tajnej.
5. Kierownik kancelarii tajnej rejestruje otrzymane przesyłki w dzienniku ewidencji przeznaczonym dla korespondencji o klauzuli „tajemnica skarbową”.
6. Z zastrzeżeniem pkt 9, kierownik kancelarii tajnej otwiera przesyłki zawierające materiały oznaczone klauzulą „tajemnica skarbową” wymienione w pkt 4 oraz rejestruje je w dzienniku ewidencyjnym, uzyskuje imienną dekretację adresata i udostępnia wskazanym osobom celem załatwienia według dekretacji.
7. W przypadku nieobecności kierownika kancelarii tajnej zastępstwo w zakresie odbioru, rejestracji oraz udostępniania materiałów oznaczonych klauzulą „tajemnica skarbową” pełni zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz.U Nr 276, poz. 1631 z późn zm.) pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych lub pracownik kancelarii tajnej pisemnie przez niego upoważniony.
8. Zapoznanie się z materiałem oznaczonym klauzulą „tajemnica skarbową”, właściwy pracownik potwierdza na dokumencie własnoręcznym podpisem wraz z datą.
9. W kancelarii tajnej nie otwiera się przesyłek zawierających informacje oznaczone klauzulą „tajemnica skarbową” oznaczonych „do rąk własnych”.
10. Przesyłki zawierające materiały oznaczone klauzulą „tajemnica skarbową” z adnotacją „do rąk własnych” rejestruje się (w stanie zamkniętym) w Dzienniku ewidencyjnym, wpisując nadawcę, numer i datę wpływu przesyłki; w rubryce – „Informacje uzupełniające/Uwagi”, odnotowuje się, że przesyłka była oznaczona „do rąk własnych”.

11. Na opakowaniu przesyłki, o której mowa w pkt 9, wpisuje się datę wpływu i numer, pod którym zarejestrowano przesyłkę. Przesyłkę przekazuje się, za potwierdzeniem odbioru, bezpośrednio adresatowi, a w razie jego nieobecności - osobie przez niego pisemnie upoważnionej do odbioru przesyłki.
12. Z chwilą zwrotu do kancelarii tajnej GDDKiA przesyłki, o której mowa w pkt 9, kierownik kancelarii tajnej lub inny upoważniony pracownik, uzupełnia dane dotyczące przesyłki w dzienniku ewidencyjnym.
13. Jeżeli adresat podjął decyzję o przechowywaniu w kancelarii tajnej przesyłki oznaczonej „do rąk własnych” w stanie zamkniętym, kierownik kancelarii tajnej lub inny upoważniony pracownik dokonuje czynności, o których mowa w pkt 12, przy udziale adresata. Przesyłka jest w takim przypadku przechowywana w formie zapieczętowanej, a fakt ten odnotowuje się w rubryce „Informacje uzupełniające/Uwagi”.
14. Dokumentu oznaczonego klauzulą „tajemnica skarbową” nie skanuje się.
15. Wykonanie kopii dokumentu oznaczonego klauzulą „tajemnica skarbową” następuje na pisemne zlecenie w formie dekretacji lub odrębnego pisma osoby będącej dysponentem materiału. Zlecający określa w zleceniu liczbę egzemplarzy oraz wskazuje odbiorców.
16. Wykonane kopie dokumentów oznaczonych klauzulą „tajemnica skarbową” rejestruje kierownik kancelarii tajnej lub inny upoważniony pracownik we właściwym dzienniku ewidencyjnym.
17. Dokumenty oznaczone klauzulą „tajemnica skarbową” przechowuje się w kancelarii tajnej w kasach pancernych, szafach pancernych lub w urządzeniach służących ochronie informacji niejawnych o klauzuli „poufne”, którym na podstawie odrębnych przepisów przyznano certyfikaty lub świadectwa kwalifikacyjne.
18. Udostępnianie dokumentów oznaczonych klauzulą „tajemnica skarbową” może odbywać się u adresata/wskazanego pracownika w dekretacji, w obecności kierownika kancelarii tajnej.

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

Przepisy niniejszego zarządzenia dotyczą postępowania z materiałami oznaczonymi klauzulą „tajemnica skarbowa” w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.

Wejście w życie zarządzenia nie spowoduje skutków finansowych.

Zarządzenie nie wpłynie na stan zatrudnienia w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.