

**Zarządzenie Nr. 14**  
**Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad**  
**z dnia 20 marca 2014 r.**  
**w sprawie powołania Zespołu do spraw przygotowania i wdrożenia**  
**Krajowego Systemu Zarządzania Ruchem**

Na podstawie § 4 statutu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 5 Ministra Infrastruktury z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie nadania statutu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (Dz. Urz. MI Nr 3, poz. 8, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. W Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, zwanej dalej „GDDKiA” powołuje się Zespół do spraw przygotowania i wdrożenia Krajowego Systemu Zarządzania Ruchem, zwany dalej „Zespołem”.
2. Prace Zespołu realizującego projekt przygotowania i wdrożenia Krajowego Systemu Zarządzania Ruchem, zwanego dalej „KSZR”, o którym mowa w ust. 1, mają charakter stały.

**§ 2.**

Zespół tworzą następujące Grupy:

- 1) Grupa Sterująca;
- 2) Grupa Wykonawcza.

**§ 3.**

1. Celem Grupy Sterującej, o której mowa w § 2 pkt 1, jest nadzór nad całością prac Zespołu realizującego projekt przygotowania i wdrożenia KSZR, poprzez wypracowanie jednoznacznych rekomendacji sposobu, formy i kierunków przygotowania i wdrożenia KSZR w GDDKiA.
2. W skład Grupy Sterującej wchodzi:

---

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. MI z 2002 r. Nr 7, poz. 28, Dz. Urz. MTiB z 2006 r. Nr 3, poz. 6, Dz. Urz. MI z 2008 r. Nr 9, poz. 52, z 2010 r. Nr 3, poz. 6 i Nr 15, poz. 51 oraz Dz. Urz. MTBiGM z 2012 r., poz. 62.

- 1) Przewodniczący Grupy Sterującej – Kierujący Departamentem Zarządzania Ruchem;
- 2) Zastępca Przewodniczącego Grupy Sterującej - Zastępca Dyrektora Departamentu Zarządzania Ruchem;
- 3) Kierownik Projektu KSZR – Naczelnik Wydziału Systemów Zarządzania Ruchem w Departamencie Zarządzania Ruchem;
- 4) Kierujący Departamentem Zarządzania Drogami i Mostami;
- 5) Kierujący Departamentem Informacji i Informatyki;
- 6) Kierujący Departamentem Partnerstwa Publiczno - Prywatnego;
- 7) Kierujący Departamentem Postępowań Przetargowych;
- 8) Kierujący Departamentem Projektów Unijnych i Monitoringu;
- 9) Kierujący Departamentem Zarządzania Kryzysowego i Przygotowań Obronnych;
- 10) Kierujący Biurem Prawnym;
- 11) Kierujący Biurem Organizacyjno-Administracyjnym;
- 12) Kierujący Stanowiskiem do spraw Systemu Zarządzania Jakością;
- 13) Sekretarz Grupy Sterującej - pracownik Wydziału Systemów Zarządzania Ruchem w Departamencie Zarządzania Ruchem.

#### **§ 4.**

1. Do zadań Grupy Sterującej należy w szczególności opiniowanie:
  - 1) okresowego raportu z wykonania prac związanych z przygotowaniem i wdrożeniem KSZR;
  - 2) wariantów rozwiązań, w szczególności organizacyjnych, technicznych i prawnych związanych z przygotowaniem i wdrożeniem KSZR, przedstawianych przez Grupę Wykonawczą, o której mowa w § 2 pkt 2;
  - 3) harmonogramu przygotowania i wdrożenia KSZR oraz zmian w tym harmonogramie, opracowanych przez Kierownika Projektu KSZR;
  - 4) projektu raportu przekazywanego do ministra właściwego do spraw transportu na temat postępów prac nad przygotowaniem i wdrożeniem KSZR.
2. Grupa Sterująca określa wzór, zawartość oraz częstotliwość przedkładania przez Kierownika Projektu KSZR okresowego raportu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.

## **§ 5.**

1. Posiedzenia Grupy Sterującej odbywają się cyklicznie, nie rzadziej niż raz na miesiąc.
2. Posiedzenia, o których mowa w ust. 1, zwołuje:
  - 1) Przewodniczący Grupy Sterującej lub
  - 2) Zastępca Przewodniczącego Grupy Sterującej  
- z własnej inicjatywy lub na wniosek Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, Zastępcy Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, Kierownika Projektu KSZR lub Zastępcy Kierownika Projektu KSZR.
3. Posiedzenia Grupy Sterującej prowadzi Przewodniczący Grupy Sterującej, a w razie jego nieobecności – Zastępca Przewodniczącego Grupy Sterującej.
4. Z każdego posiedzenia Grupy Sterującej sporządzany jest przez Sekretarza Grupy Sterującej protokół podpisywany przez osoby biorące udział w danym posiedzeniu.

## **§ 6.**

1. Celem Grupy Wykonawczej, o której mowa w § 2 pkt 2 jest wykonywanie prac związanych z przygotowaniem i wdrożeniem KSZR.
2. Grupę Wykonawczą tworzą pracownicy:
  - 1) Wydziału Systemów Zarządzania Ruchem w Departamencie Zarządzania Ruchem;
  - 2) Centrali GDDKiA – wskazani przez Kierownika Projektu KSZR;
  - 3) Oddziałów GDDKiA – wyznaczeni przez Dyrektora Oddziału na wniosek Kierownika Projektu KSZR.
3. Skład osobowy Grupy Wykonawczej może być zmieniany na każdym etapie realizacji zadań Zespołu.
4. Powołuje się Kierownika Projektu KSZR - Naczelnik Wydziału Systemów Zarządzania Ruchem w Departamencie Zarządzania Ruchem.
5. Kierownik Projektu realizuje zadania przy pomocy Grupy Wykonawczej.
6. Do zadań Kierownika Projektu należy w szczególności:
  - 1) koordynowanie spraw organizacyjnych i technicznych związanych z przygotowaniem i wdrożeniem KSZR;
  - 2) koordynowanie kierunków działań związanych z przygotowaniem i wdrożeniem KSZR;
  - 3) nadzorowanie i kierowanie pracami osób wchodzących w skład Grupy Wykonawczej;
  - 4) opracowanie i okresowe weryfikowanie harmonogramu przygotowania i wdrożenia

- KSZR;
- 5) przygotowanie i przedkładanie Grupie Sterującej okresowego raportu z wykonania prac związanych z przygotowaniem i wdrożeniem KSZR o którym mowa w § 4, w tym projektu raportu przekazywanego do ministra właściwego do spraw transportu na temat postępów prac nad przygotowaniem i wdrożeniem KSZR;
  - 6) konsultowanie spraw związanych z przygotowaniem i wdrożeniem KSZR w GDDKiA;
  - 7) wyznaczenie Zastępcy Kierownika Projektu KSZR – pracownika Wydziału Systemów Zarządzania Ruchem w Departamencie Zarządzania Ruchem.
7. Kierownik Projektu KSZR, spośród osób wchodzących w skład Grupy Wykonawczej, może powoływać podgrupy zadaniowe, wyznaczyć ich przewodniczącego i określić szczegółowe obowiązki.
8. W przypadku nieobecności Kierownika Projektu KSZR jego obowiązki przejmuje Zastępca Kierownika Projektu KSZR.

## **§ 7.**

1. Przewodniczący Grupy Sterującej lub Kierownik Projektu KSZR może wnioskować, w trybie określonym odrębnymi przepisami w sprawie udzielenia i realizacji zamówień publicznych w GDDKiA, o zatrudnienie ekspertów, posiadających wiedzę i doświadczenie w następującym zakresie:
  - 1) optymalizacji procesów zarządczych;
  - 2) inżynierii ruchu;
  - 3) integracji systemów teleinformatycznych;
  - 4) rozwoju sieci teletransmisyjnych;
  - 5) systemów zasilania infrastruktury teletechnicznej;
  - 6) budowlanego procesu inwestycyjnego;
  - 7) prawa zamówień publicznych.
2. Do zadań zatrudnionych ekspertów będzie należało w szczególności:
  - 1) wspieranie prac Grupy Sterującej oraz Grupy Wykonawczej w ramach opracowywania opisu przedmiotu zamówienia, a także przygotowywania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie wyboru Inżyniera Kontraktu;
  - 2) wydawanie opinii naukowych i konsultowanie przyjmowanych przez GDDKiA rozwiązań związanych z przygotowaniem i wdrożeniem KSZR;

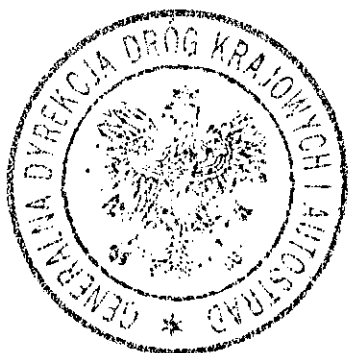
- 3) wspieranie GDDKiA w kolejnych etapach przygotowania i wdrożenia KSZR, w szczególności przy pracy nad wdrażaniem KSZR przez Wykonawcę, wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) rekomendowanie stanowiska Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad w pracach Komisji Europejskiej, w sprawach wynikających z Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/40/WE z dnia 7 lipca 2010 r. w sprawie ram wdrażania inteligentnych systemów transportowych w obszarze transportu drogowego oraz interfejsów z innymi rodzajami transportu.

#### § 8.

W pracach Zespołu mogą brać udział osoby zaproszone przez Przewodniczącego Grupy Sterującej lub Zastępcę Przewodniczącego Grupy Sterującej – niewchodzące w skład Grup, o których mowa w § 2.

#### § 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



p.o. GENERALNY DYREKTOR  
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

*Ewa Tomala-Borucka*  
mgr inż. Ewa Tomala-Borucka