

Zarządzenie Nr 29
.....

Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad

z dnia 11 czerwca 2014 r.

w sprawie procedury oceny wpływu planowanej drogi na bezpieczeństwo ruchu drogowego i audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego

Na podstawie § 4 ust. 2 pkt 1 załącznika Nr 1 do zarządzenia Nr 16 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 czerwca 2008 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, zwanej dalej „Generalną Dyrekcją” ustanawia się procedurę oceny wpływu planowanej drogi na bezpieczeństwo ruchu drogowego, zwaną dalej „Oceną BRD” oraz procedurę audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego, zwaną dalej „Audytem BRD”
2. Ocena BRD jest strategiczną analizą wpływu wariantów planowanej drogi na poziom bezpieczeństwa ruchu drogowego w sieci dróg publicznych znajdujących się w obszarze oddziaływania planowanej drogi.
3. Ocenę BRD przeprowadza się na etapie planowania tej drogi, przed wszczęciem postępowania w sprawie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, o której mowa w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2013 r. poz. 1235, z późn. zm.).
4. Audyt BRD jest niezależną, szczegółową, techniczną oceną cech projektowanej, budowanej, przebudowywanej lub użytkowanej drogi publicznej pod względem bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego.
5. Audyt BRD przeprowadza się:
 - 1) w ramach opracowywania na potrzeby decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach karty informacyjnej przedsięwzięcia lub raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, ich ewentualnego uzupełniania oraz gdy w toku postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wyniknie potrzeba przedstawienia nowego wariantu drogi;
 - 2) dla stadium dokumentacji projektowej Projektu Budowlanego, a w uzasadnionych przypadkach, szczególnie przy budowie lub przebudowie drogi w systemie „Projektuj i Buduj”, także dla Koncepcji Programowej przed wszczęciem postępowania w sprawie wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, decyzji o pozwoleniu na budowę albo przed zgłoszeniem wykonywania robót;
 - 3) przed wszczęciem postępowania w sprawie wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie drogi lub zawiadomieniem o zakończeniu budowy lub przebudowy drogi;
 - 4) przed upływem 12 miesięcy od dnia oddania drogi do użytkowania.

§ 2.

1. Celem Oceny BRD jest określenie wpływu wariantów planowanej drogi na bezpieczeństwo ruchu drogowego w sieci dróg publicznych znajdujących się w obszarze wpływu planowanej drogi, wskazanie wariantów dopuszczalnych pod względem bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz dokonanie wyboru najlepszego

¹⁾ zmiany niniejszego zarządzenia zostały wprowadzone zarządzeniami Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad: Nr 9 z dnia 31 marca 2009 r., Nr 15 z dnia 29 kwietnia 2009 r., Nr 21 z dnia 1 czerwca 2009 r., Nr 26 z dnia 20 kwietnia 2010 r., Nr 60 z dnia 17 czerwca 2010 r., Nr 68 z dnia 30 czerwca 2010 r., Nr 95 z dnia 28 października 2010 r., Nr 100 z dnia 12 listopada 2010 r., Nr 118 z dnia 30 grudnia 2010 r., Nr 13 z dnia 28 lutego 2011 r., Nr 24 z dnia 1 kwietnia 2011 r., Nr 38 z dnia 21 czerwca 2011 r., Nr 69 z dnia 22 listopada 2011 r., Nr 2 z dnia 5 stycznia 2012 r., Nr 8 z dnia 29 lutego 2012 r., Nr 20 z dnia 28 czerwca 2012 r., Nr 28 z dnia 24 sierpnia 2012 r., Nr 6 z dnia 24 stycznia 2013 r., Nr 22 z dnia 29 kwietnia 2013 r. oraz Nr 34 z dnia 28 czerwca 2013 r. oraz Nr 25 z 30.05.2014r.

wariantu planowanej drogi z punktu widzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego, na podstawie analizy wpływu alternatywnych rozwiązań na bezpieczeństwo ruchu drogowego oraz porównania rozwiązań alternatywnych, uwzględniającego analizę kosztów i korzyści.

2. Celem Audytu BRD jest poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego inwestycji drogowych poprzez eliminowanie z projektów infrastruktury drogowej potencjalnych przyczyn zdarzeń drogowych zależnych od drogi, od jej otoczenia oraz od organizacji ruchu, a także zmniejszenie liczby, skutków i kosztów wypadków drogowych, ze szczególnym uwzględnieniem liczby ofiar śmiertelnych oraz zmniejszenie ewentualnych kosztów związanych z korektą niebezpiecznych dla ruchu drogowego rozwiązań projektowych.

§ 3.

Uregulowania zawarte w niniejszym zarządzeniu dotyczą projektów budowy lub przebudowy dróg krajowych:

- 1) stanowiących elementy transeuropejskiej sieci drogowej;
- 2) których budowa lub przebudowa:
 - a) jest w całości lub w części finansowana ze środków Unii Europejskiej;
 - b) jest finansowana lub współfinansowana ze środków międzynarodowych instytucji finansowych (m.in. Bank Światowy, EBI, EBOR, Nordycki Bank Inwestycyjny);
 - c) potencjalnie może być zaproponowana do finansowania ze środków Unii Europejskiej lub międzynarodowych instytucji finansowych;
 - d) jest realizowana w ramach działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego.

§ 4.

W Generalnej Dyrekcji Oceny BRD i Audyty BRD przeprowadzają pracownicy Generalnej Dyrekcji posiadający certyfikat, o którym mowa w art. 24n ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 260 z późn. zmianami) oraz osoby niebędące pracownikami Generalnej Dyrekcji, posiadające certyfikat, o którym mowa w art. 24n ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

§ 5.

1. Przeprowadzanie Ocen BRD i Audytów BRD w Generalnej Dyrekcji odbywa się zgodnie z harmonogramem przeprowadzania Ocen BRD i Audytów BRD, zwanym dalej „Harmonogramem”.
2. Harmonogram zawiera w szczególności:
 - 1) wykaz planowanych i faktycznie realizowanych zadań z zakresu Oceny BRD i Audytu BRD na drogach krajowych, obejmujący okres jednego roku kalendarzowego;
 - 2) wykaz planowanych i faktycznych terminów realizacji zadań, o których mowa w pkt 1;
 - 3) wykaz Audytorów BRD planowanych do realizacji zadań, o których mowa w pkt 1 i Audytorów BRD faktycznie realizujących te zadania, w terminach, o których mowa w pkt 2;
3. Wzór Harmonogramu określa załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 6.

1. Dyrektorzy Oddziałów Generalnej Dyrekcji do dnia 30 listopada danego roku kalendarzowego przesyłają do Stanowiska do Spraw Audytu Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego w Centrali Generalnej Dyrekcji, zwanego dalej „Stanowiskiem do Spraw Audytu BRD”, projekt części Harmonogramu, każdy w zakresie swojego Oddziału, w którym:
 - 1) planują terminy przeprowadzania Ocen BRD i Audytów BRD w swoim Oddziale Generalnej Dyrekcji;
 - 2) proponują pracowników obsługujących zespoły przeprowadzające Oceny BRD i Audyty BRD w swoim Oddziale Generalnej Dyrekcji.

2. Stanowisko do Spraw Audytu BRD, do dnia 20 grudnia danego roku kalendarzowego, opracowuje projekt Harmonogramu na przyszły rok kalendarzowy i przedkłada go do akceptacji Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad.
3. Harmonogram po uzyskaniu akceptacji, o której mowa w ust. 2, przekazywany jest niezwłocznie przez Stanowisko do Spraw Audytu BRD - Dyrektorom Oddziałów Generalnej Dyrekcji oraz właściwym kierownikom komórek organizacyjnych w Centrali Generalnej Dyrekcji, których pracownicy zostali wyznaczeni do udziału w pracach określonych Harmonogramem.
4. Dyrektorzy Oddziałów Generalnej Dyrekcji oraz właściwi kierownicy komórek organizacyjnych w Centrali Generalnej Dyrekcji, po otrzymaniu Harmonogramu, są zobowiązani do zapewnienia jego realizacji, w szczególności do oddelegowania pracowników do wykonywania prac.
5. Zmiany Harmonogramu dokonuje się w formie pisemnej przygotowywanej przez Stanowisko do Spraw Audytu BRD i przedkładanej do akceptacji Generalnemu Dyrektorowi.
6. Zmiany Harmonogramu, o których mowa w ust. 5, przekazywane są przez Stanowisko do Spraw Audytu BRD właściwym kierownikom komórek organizacyjnych, w których są zatrudnieni wyznaczeni pracownicy.

§ 7.

1. W skład zespołu, przeprowadzającego Ocena BRD, wchodzi co najmniej dwóch Audytorów BRD, będących pracownikami Generalnej Dyrekcji, w tym:
 - 1) co najmniej jeden Audytor BRD, będący pracownikiem Generalnej Dyrekcji, niezatrudniony w Oddziale Generalnej Dyrekcji, w którym ma być przeprowadzana Ocena BRD;
 - 2) co najmniej jeden Audytor BRD, będący pracownikiem Generalnej Dyrekcji, zatrudniony w Oddziale Generalnej Dyrekcji, w którym ma być przeprowadzana Ocena BRD.
3. Jeden z Audytorów BRD, o których mowa w ust. 1 pkt 2, pełni funkcję osoby obsługującej zespół przeprowadzający Ocena BRD.
4. Do obowiązków osoby obsługującej zespół przeprowadzający Ocena BRD należy w szczególności:
 - 1) zgromadzenie i przygotowanie dokumentacji projektowej;
 - 2) zapewnienie zespołowi pomieszczenia, odpowiednich narzędzi i warunków pracy;
 - 3) zapewnienie zespołowi środków transportu i komunikacji;
 - 4) przedstawienie zespołowi przeprowadzającemu Ocena BRD informacji na temat uwarunkowań formalnych, prawnych, technicznych i innych dotyczących wariantów planowanej drogi;
 - 5) uczestniczenie w dyskusji Audytorów BRD na temat bezpieczeństwa ruchu drogowego ocenianych wariantów drogi;
 - 6) udział w ustalaniu Wyników Oceny BRD;
 - 7) prowadzenie sekretariatu zespołu przeprowadzającego Ocena BRD
 - 8) protokołowanie prac zespołu przeprowadzającego Ocena BRD, w tym Wyników Oceny BRD;
 - 9) przesyłanie Wyników Oceny BRD do Stanowiska do Spraw Audytu BRD;
 - 10) wpisywanie faktycznego terminu przeprowadzonej Oceny BRD do Harmonogramu.

§ 8.

W uzasadnionych, szczególnie skomplikowanych i trudnych przypadkach w skład zespołu przeprowadzającego Ocena BRD może wejść Audytor BRD niebędący pracownikiem Generalnej Dyrekcji, będący pracownikiem naukowym wyższej uczelni technicznej, któremu Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad udzielił pisemnego upoważnienia do wykonywania zadań audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego w Generalnej Dyrekcji, posiadający certyfikat, o którym mowa w art. 24n ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych jako prowadzący i szkolący zespół przeprowadzający Ocena BRD.

§ 9.

1. W skład zespołu audytującego przeprowadzającego Audyt BRD wchodzi co najmniej dwóch Audytorów BRD, będących pracownikami Generalnej Dyrekcji, niezatrudnionych w Oddziale Generalnej Dyrekcji, w którym ma być przeprowadzony Audyt BRD;
2. Pracownik zatrudniony w Oddziale Generalnej Dyrekcji, w którym ma być przeprowadzony Audyt BRD, wskazany przez Dyrektora tego Oddziału Generalnej Dyrekcji pełni funkcję osoby obsługującej zespół audytujący.
3. Do obowiązków osoby obsługującej zespół audytujący należy w szczególności:
 - 1) zgromadzenie i przygotowanie dokumentacji projektowej;
 - 2) zapewnienie zespołowi pomieszczenia i narzędzi pracy;
 - 3) zapewnienie środków transportu i komunikacji;
 - 4) przedstawienie zespołowi audytującemu przeprowadzającemu Audyt BRD informacji na temat uwarunkowań formalnych, prawnych, technicznych i innych dotyczących projektowanej, budowanej lub użytkowanej drogi;
 - 5) prowadzenie sekretariatu zespołu audytującego;
 - 6) protokołowanie prac zespołu audytującego, w tym Wyniku Audytu BRD zawierającego sprawozdanie oraz zalecenia dla zarządcy drogi;
 - 7) przesyłanie Wyniku Audytu BRD oraz ewentualnego uzasadnienia zarządcy drogi do Stanowiska do Spraw Audytu BRD;
 - 8) wpisywanie faktycznego terminu przeprowadzonego Audytu BRD do Harmonogramu.

§ 10.

W uzasadnionych, szczególnie skomplikowanych i trudnych przypadkach w skład zespołu audytującego przeprowadzającego Audyt BRD może wchodzić Audytor BRD niebędący pracownikiem Generalnej Dyrekcji, będący pracownikiem naukowym wyższej uczelni technicznej, któremu Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad udzielił pisemnego upoważnienia do wykonywania zadań audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego w Generalnej Dyrekcji, posiadający certyfikat, o którym mowa w art. 24n ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

§ 11.

1. Ocenę BRD przeprowadza się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w oparciu o „Podręcznik Oceny BRD”, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Audyt BRD przeprowadza się na podstawie obowiązujących przepisów prawa w oparciu o „Podręcznik Audytu BRD”, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Dyrektorzy Oddziałów zapewniają Audytorom BRD dokumentację projektową o zawartości i stopniu szczegółowości niezbędnym dla przeprowadzenia Oceny BRD i Audytu BRD.

§ 12.

1. Dyrektorzy Oddziałów Generalnej Dyrekcji podejmują działania umożliwiające zespołowi przeprowadzającemu Ocenę BRD oraz zespołowi audytującemu przeprowadzającemu Audyt BRD jak najwcześniejsze rozpoczęcie czynności i realizowanie ich równoległe do prac projektowania, budowy lub przebudowy drogi, tak, aby ułatwić wyeliminowanie jak największej liczby błędów w jak najwcześniejszym etapie projektowania, budowy albo przebudowy drogi. Szczególnie istotne jest to w przypadku budowy lub przebudowy drogi w systemie „Projektuj i Buduj”.
2. W przypadku budowy lub przebudowy drogi w systemie „Projektuj i Buduj” Audyt BRD przeprowadza się dla stadium dokumentacji projektowej Projektu Budowlanego i dla stadium dokumentacji projektowej Koncepcji Programowej, o których mowa w § 1, ust. 5 pkt 2, określonych w zarządzeniu Generalnego Dyrektora w sprawie stadiów i składu dokumentacji projektowej, do przedstawienia których, między innymi celem przeprowadzenia Audytu BRD, Wykonawca systemu „Projektuj i Buduj” powinien być zobowiązany odpowiednimi zapisami w dokumentacji przetargowej.

§ 13.

1. Materialnym zapisem przeprowadzonej Oceny BRD jest dokument o nazwie „Wyniki Oceny BRD” podpisany i opieczetowany przez, wchodzących w skład zespołu przeprowadzającego tę Ocena BRD, Audytorów BRD.
2. W Wynikach Oceny BRD powinny się znaleźć w szczególności:
 - 1) ustalenia, wnioski i zalecenia zaakceptowane przez wszystkich Audytorów BRD przeprowadzających daną Ocena BRD, sporządzone w oparciu o wyliczone przez projektanta dane;
 - 2) porównanie wariantów drogi, wskazanie wariantów dopuszczalnych pod względem bezpieczeństwa ruchu drogowego i wariantu najkorzystniejszego pod względem bezpieczeństwa ruchu drogowego.
3. Wyniki Oceny BRD powinny być wykorzystywane w opracowaniu Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia oraz w Raporcie o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
4. Wyniki Oceny BRD przekazywane są przez osobę obsługującą zespół przeprowadzający Ocena BRD Dyrektorowi Oddziału Generalnej Dyrekcji, w którym Ocena BRD była przeprowadzana.
5. Dyrektor Oddziału Generalnej Dyrekcji, w którym Ocena BRD była przeprowadzana uwzględni Wyniki Oceny BRD na kolejnych etapach projektowania, budowy albo przebudowy drogi.

§ 14.

1. Materialnym zapisem przeprowadzonego Audytu BRD jest dokument o nazwie „Wynik Audytu BRD”, podpisany i opieczetowany przez, wchodzących w skład zespołu przeprowadzającego ten Audyt BRD, Audytorów BRD.
2. Na wynik Audytu BRD składają się sprawozdanie i zalecenia dla zarządcy drogi zaakceptowane, podpisane i opieczetowane przez wszystkich członków zespołu audytującego przeprowadzającego dany Audyt BRD.
3. Wynik Audytu BRD przekazywany jest przez osobę obsługującą zespół audytujący Dyrektorowi Oddziału Generalnej Dyrekcji, w którym Audyt BRD był przeprowadzany.
4. Dyrektor Oddziału Generalnej Dyrekcji, w którym Audyt BRD był przeprowadzany, uwzględni Wynik Audytu BRD na dalszych etapach przygotowania, budowy, przebudowy i użytkowania drogi.
5. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Oddziału Generalnej Dyrekcji może nie uwzględnić wyniku Audytu BRD. W przypadku nieuwzględnienia Wyniku Audytu BRD Dyrektor Oddziału Generalnej Dyrekcji obowiązany jest do opracowania uzasadnienia stanowiącego załącznik do wyniku Audytu BRD.
6. W opracowaniu uzasadnienia, o którym mowa w ust. 5, nie mogą brać udziału Audytorzy BRD, którzy brali udział w przeprowadzaniu Audytu BRD, do wyniku którego sporządzane jest uzasadnienie.
7. Wynik Audytu BRD oraz ewentualne uzasadnienie zarządcy drogi do wyniku Audytu BRD załącza się do odpowiednich wniosków o wydanie decyzji administracyjnych wymaganych przepisami prawa, a jego kopie przesyła się do Stanowiska do Spraw Audytu BRD.

§ 15.

Wzór pieczęci Audytora BRD służącej do opieczetowania:

- 1) wyników Oceny BRD, o których mowa w § 13 ust. 1;
 - 2) wyniku Audytu BRD, o którym mowa w § 14 ust. 1
- określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§16.

1. Dyrektorzy Oddziałów Generalnej Dyrekcji prześlą do Stanowiska do Spraw Audytu BRD projekt części Harmonogramu na 2014 r., każdy w zakresie swojego Oddziału Generalnej Dyrekcji, w którym:
 - 1) zaplanują terminy przeprowadzania w swoim Oddziale Generalnej Dyrekcji Ocen BRD i Audytów BRD;
 - 2) zaproponują pracowników mających obsługiwać zespoły przeprowadzające Oceny BRD i Audyty BRD w swoim Oddziale Generalnej Dyrekcji.
2. Stanowisko do Spraw Audytu BRD do dnia 20 czerwca 2014 r. opracuje projekt Harmonogramu na 2014 r. i przedłoży go do akceptacji Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad.
3. Harmonogram na 2014 r., po uzyskaniu akceptacji, o której mowa w ust. 2, przekazany zostanie przez Stanowisko do Spraw Audytu BRD - Dyrektorom Oddziałów Generalnej Dyrekcji oraz właściwym kierownikom komórek organizacyjnych w centrali Generalnej Dyrekcji, których pracownicy zostali wyznaczeni do udziału w pracach określonych Harmonogramem.

§ 17.

Traci moc zarządzenie Nr 42 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 3 września 2009 r. w sprawie oceny wpływu na bezpieczeństwo ruchu drogowego oraz audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego projektów infrastruktury drogowej.

§ 18.

1. Procedury Oceny BRD oraz Audytu BRD wprowadzone niniejszym Zarządzeniem mają charakter pilotażowy.
2. Oddziały Generalnej Dyrekcji po przeprowadzeniu Ocen BRD i Audytów BRD, o których mowa w Zarządzeniu, prześlą do końca czerwca 2015 roku do Stanowiska ds. Audytu BRD uwagi/wnioski z organizacji i przeprowadzenia Ocen BRD i Audytów BRD.
3. Stanowisko ds. Audytu BRD dokona analizy przesłanych wniosków/uwag w terminie do końca sierpnia 2015 roku oraz przedstawi rekomendacje dla dalszych działań w zakresie zarządzania bezpieczeństwem dróg Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad.

§ 19

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



p.o. GENERALNY DYREKTOR
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

Ewa Tomala-Borucka
mgr inż. Ewa Tomala-Borucka